

Section 0. Avis d'appel d'offres***Avis d'appel d'offres***

Nom de l'Autorité contractante : Ministère des Affaires Sociales et de la Microfinance

Objet : Entretien des bureaux des structures du MASM (Cabinet et structures centrales, DGAS, DGM et les DDASM) par accord-cadre à bons de commande pour une période de deux (02) ans

Référence de l'AAO : S_DPAF_124109

Avis n° : ...02.../S_DPAF_124109/MASM/PRMP/SP-PRMP du ...28 Mai 2026

Identification de la procédure : AOOD n° S_DPAF_124109

1. Cet avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère des Affaires Sociales et de la Microfinance, publié sur le portail web des marchés publics le 23 avril 2026, version 1.
2. Le Ministère des Affaires Sociales et de la Microfinance a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget national, afin de financer le Programme de pilotage et de soutien aux services, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'entretien des bureaux des structures du MASM (Cabinet et structures centrales, DGAS, DGM et les DDASM) par accord-cadre à bons de commande pour une période de deux (02) ans, inscrit au plan de passation des marchés au numéro S_DPAF_124109.
3. Le Ministère des Affaires Sociales et de la Microfinance sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les services relatifs à l'entretien des bureaux des structures du MASM (Cabinet et structures centrales, DGAS, DGM et les DDASM) par accord-cadre à bons de commande pour une période de deux (02) ans. Ce marché est en lot unique. Aucune variante ne pourra être prise en compte.

La procédure aboutira à un accord-cadre mono-attributaire qui sera mise en œuvre par émission de bons de commande chaque année. Le renouvellement des bons de commandes est subordonné à la délivrance d'une attestation de satisfaction par l'autorité contractante. Les prix indiqués dans les bons de commandes doivent être conformes aux prix proposés dans l'offre du titulaire de l'accord-cadre.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne

tous les candidats, remplissant les conditions définies dans le présent dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des clauses 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics ; Email : masm.prmp@gouv.bj et prendre connaissance des documents de l'appel d'offres au Secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : bureau 506 du MASM, 5^{ème} étage (du côté ouest) de l'Immeuble abritant la Direction Générale de MTN situé entre l'hôtel NOVOTEL et l'hôtel SOFITEL de Cotonou en allant vers l'Aéroport de Cotonou, téléphone : 01 49 66 53 76, Djomèhountin, Cotonou, République du Bénin, tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale).

6. Les exigences en matière de qualification sont :

a) Pour les anciennes entreprises

- Exigences techniques et expériences :



- être une entreprise ou un groupement d'entreprises exerçant dans le domaine d'entretien et de nettoyage de locaux justifiée par l'inscription de l'activité sur le registre de commerce ou les statuts. Les domaines d'activités tels que : divers, et autres prestations ne seront pas prises en compte ;
- avoir exécuté, avec satisfaction au cours des trois (3) dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours (2026) au moins un (01) marché similaire pour le compte de l'administration publique, de sociétés ou offices d'État ou mixtes, de représentations ou organisations internationales au Bénin ou toute autre personne morale de droit privé justifié par les copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ou les copies légalisées des procès-verbaux de réception, signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants assorties des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) ;

N.B. : on entend par marché similaire, un marché identique en nature (entretien et nettoyage de locaux) et d'un montant de **Quatre-vingt millions deux cent cinquante-quatre mille cent soixante-dix (80.254.170) francs CFA hors taxes au minimum.**

- disposer d'un personnel clé affecté à la prestation ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C relative aux critères de qualification et d'évaluation.

- disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous-section C relative aux critères de qualification et d'évaluation.
- présenter séparément les engagements indiqués au point 3 de l'annexe A-3-1 : Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique.

- Exigences financières :



- disposer de liquidités ou d'une ligne de crédit d'un montant au moins égal à **Treize millions trois cent soixante-quinze mille six cent quatre-vingt-quinze (13.375.695) francs CFA**, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.

b) Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence

- Exigences techniques et expériences :

- être une entreprise ou un groupement d'entreprises exerçant dans le domaine d'entretien et de nettoyage de locaux justifiée par l'inscription de l'activité sur le registre de commerce ou les statuts. Les domaines d'activités tels que : divers, et autres prestations ne seront pas prises en compte ;
- disposer d'un personnel clé affecté à la prestation ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C relative aux critères de qualification et d'évaluation.
- disposer du matériel dont la liste est indiquée au point 6 de la sous-section C relative aux critères de qualification et d'évaluation.
- présenter séparément les engagements indiqués au point 3 de l'annexe A-3-1 : Pièces nécessaires pour l'examen de la capacité technique.
- disposer d'un personnel d'encadrement ayant les qualifications et expériences exigées au point 5 de la sous-section C relative aux critères de qualification et d'évaluation.

7

- Exigences financières :



- disposer de liquidités ou d'une ligne de crédit d'un montant au moins égal à **Treize millions trois cent soixante-quinze mille six cent quatre-vingt-quinze (13.375.695) francs CFA**, justifiés par une attestation d'une banque ou d'un organisme financier agréé en République du Bénin certifiant que le soumissionnaire pourrait bénéficier de crédits bancaires, les soumissionnaires étrangers à l'espace UEMOA devront fournir une attestation financière d'une banque qui doit disposer d'un correspondant au Bénin.
- produire une attestation d'une police d'assurance pour les risques professionnels en copie originale ou légalisée couvrant le délai d'exécution de l'accord-cadre, d'un montant minimum annuel de **Cent soixante-seize millions cinq cent cinquante-neuf mille cent soixante-douze virgule quatre-vingt-dix (176.559.172,90) francs CFA**.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

7. Le délai d'exécution de l'accord-cadre est de deux (2) ans, soit vingt-quatre (24) mois pour compter de sa notification. Toutefois, ce délai peut être réduit au niveau de certaines structures, au gré de l'autorité contractante, pour tenir compte des mesures d'ordre administratif qui pourraient survenir au cours de l'exécution. Les bons de commande issus de cet accord-cadre seront donc émis de façon conséquente.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet d'appel d'offre à compter du *08 Juin* 2026. Le dossier d'appel d'offre en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics à l'adresse mentionnée ci-après : bureau 506 du MASM, 5^{ème} étage (du côté ouest) de l'Immeuble abritant la Direction Générale de MTN situé entre l'hôtel NOVOTEL et l'hôtel SOFITEL de Cotonou en allant vers l'Aéroport de Cotonou, téléphone : 01 49 66 53 76, Djomèhountin, Cotonou, République du Bénin, tous les jours ouvrables de 8 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (heure locale). Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable

A large, stylized handwritten signature in blue ink, resembling the number '2' or a similar symbol.

des Marchés Publics du MASM, sis au bureau 506 du MASM, 5ème étage (du côté ouest) de l'Immeuble abritant la Direction Générale de MTN situé entre l'hôtel NOVOTEL et l'hôtel SOFITEL de Cotonou en allant vers l'Aéroport de Cotonou, téléphone : 01 49 66 53 76, Djomèhountin, Cotonou, République du Bénin au plus tard le 29 Juin 2026 à 10 heures (heure locale). Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes, en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Secrétariat Permanent de la Personne Responsable des Marchés Publics du MASM, sis au bureau 506 du MASM, 5ème étage (du côté ouest) de l'Immeuble abritant la Direction Générale de MTN situé entre l'hôtel NOVOTEL et l'hôtel SOFITEL de Cotonou en allant vers l'Aéroport de Cotonou, téléphone : 01 49 66 53 76, Djomèhountin, Cotonou, République du Bénin le 29 Juin 2026 à 10 heures 30 minutes (heure locale).

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de **Un million six cent cinq mille quatre-vingt-trois virgule trente-neuf (1.605.083,39) francs CFA.**

En ce qui concerne les micro, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration suivant le modèle prévu dans les formulaires de soumission du dossier d'appel d'offres. Lesdites entreprises doivent se justifier par une attestation d'identification du statut de la MPME conformément aux dispositions du deuxième alinéa de la loi n°2020-03 du 20 mars 2020 portant promotion et développement des MPME en République du Bénin.

12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de cent vingt (120) jours calendaires à compter de la date limite de soumission.

Cotonou, le 28 Mai 2026



Médélian Daniel Prudencio GNIGLA
Personne Responsable des Marchés Publics

